



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-480-019

DADES DE LA PLAÇA

Unitat	Institut de Sostenibilitat
Projecte	"DIGNITY - DIGital traNsport In and for socieTY"
Informació del projecte	En construcció
Perfil genèric	Tècnic/a de Grau Superior de Suport a la Recerca
Grup 1	Contracte Obra i Servei
Retribució bruta anual	32.822,38 €/anuals (per jornada completa)
Jornada completa	Fins: 30/09/2020

DADES DE LA CONVOCATÒRIA

Procediment de presentació de candidatures: Les persones interessades haureu d'inscriure-us en el formulari "on line" que trobareu a www.rdi.upc.edu/ca/uaslr, imprimir el resguard que rebreu a la adreça electrònica que ens hagueu indicat i presentar-lo en un registre públic de la UPC o en una oficina de correus mitjançant el procediment de "correu administratiu". El resguard d'enviament, en el cas del correu administratiu, ens l'heu d'enviar escanejat a concursos.psr@upc.edu.

Composició del tribunal **Unitat:** Elisabet Roca Bosch **Suplent:** Miriam Villares
UASLR: Lourdes Moreno de Francisco
Comitè: Per determinar

CALENDARI

Termini de presentació de sol·licituds	23 de gener de 2020
Constitució del tribunal	29 de gener de 2020 a les 9,30 hores a la sala de reunions del Servei de Personal, a la 3a. pl. de l'edifici Vèrtex.
Convocatòria a la prova i/o entrevista	En cas de que el tribunal acordi realitzar proves i/o entrevistes aquestes es realitzaran el dia 3 de febrer de 2020. La comunicació dels candidats/de les candidates preseleccionats / preseleccionades, el lloc i l'hora de realització es comunicarà mitjançant aquesta mateixa web.

RESULTAT FINAL



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-480-019

Requisits:

- Titulació universitària superior; Llicenciatura (antiga titulació), Grau Universitari (nova titulació), Màsters Universitaris oficials.

Descripció del lloc de treball:

Missió:

- Realitzar la gestió i suport tècnic a les activitats de recerca del projecte.

Funcions a desenvolupar:

- Dur a terme la coordinació tècnica i donar suport per elaborar el pla de gestió d'informació.
- Donar suport a les activitats de recerca i la coordinació amb la resta de WP.
- Donar suport a la coordinació del WP4 del projecte.

Perfil Específic

Especialitat: Ciències Polítiques

Subespecialitat: Sostenibilitat

Coneixements:

- Ciència de la sostenibilitat i enfocaments participatius.
- Sistema de recerca nacional i europeu.
- El coneixement d'altres llengües Europees serà considerat un valor afegit.
- Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

Competències Tècniques:

- Gestió i coordinació tècnica de projectes Europeus .
- Sistemes de control de qualitat de projectes Europeus.
- Elevades competències en gestió pressupostària.
- Altes capacitats de redacció d'informes i comunicacions científiques-

Competències Organitzatives:

- Altes capacitats de planejament i gestió.
- Habilitats per operar en entorns interdisciplinàries i multiculturals.

Experiència en:

- Tasques similars a les descrites en el perfil, especialment en el desenvolupament d'activitats de recerca.



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-480-019

Etapes de la carrera professional

(s'indica amb una creu l'opció seleccionada)

<input type="checkbox"/>	Sense experiència prèvia
<input type="checkbox"/>	Etapa primerenca menys de 4 anys
<input checked="" type="checkbox"/>	Experiència entre 4 i 10 anys
<input type="checkbox"/>	Experiència de més de 10 anys

Perfil de recerca

(s'indica amb una creu l'opció seleccionada)

<input type="checkbox"/>	Primera etapa
<input checked="" type="checkbox"/>	Professional reconegut
<input type="checkbox"/>	Professional establert
<input type="checkbox"/>	Líder de projectes